



TRNAVSKÁ UNIVERZITA V TRNAVE
OPIS ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU

Názov vysokej školy:	Trnavská univerzita v Trnave
Sídlo vysokej školy:	Hornopotočná 23, 918 43 Trnava
Identifikačné číslo vysokej školy:	318 25 249
Názov fakulty:	Teologická fakulta
Sídlo fakulty:	Kostolná 1, 814 99 Bratislava

Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu:	Rada pre vnútorné hodnotenie kvality (RVHK Trnavskej univerzity)
Dátum schválenia študijného programu alebo úpravy študijného programu:	
Dátum ostatnej zmeny opisu študijného programu:	Ide o nový študijný program, takže opis programu neprešiel žiadnou zmenou.
Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou:	Keďže sa jedná o nový študijný program, program ešte nebol predmetom periodického hodnotenia.
Odkaz na hodnotiacu správu k žiadosti o akreditáciu študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.:	<u>Vnútorná hodnotiaci správa študijného programu</u>

1. Základné údaje o študijnom programe	
Názov študijného programu a číslo podľa registra študijných programov:	Náboženská a kultúrna mediácia
Stupeň vysokoškolského štúdia a ISCED-F kód stupňa vzdelávania:	I., ISCED-F kód stupňa vzdelávania: 655
Miesto/-a uskutočňovania študijného programu:	Kostolná 1, 814 99 Bratislava
Názov a číslo študijného odboru, v ktorom sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, alebo kombinácia dvoch študijných odborov, v ktorých sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, ISCED-F kódy odboru/ odborov:	37. Teológia ISCED FoET 2013: 02 Umenia a humanitné odbory 022 Humanitné vedy 0221 Náboženstvo a teológia
Typ študijného programu: akademicky orientovaný, profesijne orientovaný; prekladateľský, prekladateľský kombinačný (s uvedením aprobácií); učiteľský, učiteľský kombinačný študijný program (s uvedením aprobácií); umelecký, inžiniersky, doktorský, príprava na výkon regulovaného povolania, spoločný študijný program, interdisciplinárne štúdiá.	profesijne orientovaný
Udeľovaný akademický titul:	Bc.

Forma štúdia:	Denná forma
Pri spoločných študijných programoch spolupracujúce vysoké školy a vymedzenie, ktoré študijné povinnosti plní študent na ktorej vysokej škole (§ 54a zákona o vysokých školách):	Nejde o spoločný program viacerých vysokých škôl.
Jazyk alebo jazyky, v ktorých sa študijný program uskutočňuje:	Slovenský jazyk
Štandardná dĺžka štúdia vyjadrená v akademických rokoch:	3 roky
Kapacita študijného programu:	Maximálny počet 90 vo všetkých troch ročníkoch (max. 30 študentov na ročník)
- plánovaný počet študentov	15 v každom ročníku, spolu 45 študentov
- skutočný počet uchádzačov	
- skutočný počet študentov.	

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

<p>Ciele vzdelávania študijného programu - schopnosti študenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania:</p>	<p>Ciele vzdelávania: Program pripravuje študentov na profesionálnu prax v oblasti náboženskej a kultúrnej mediácie tým, že rozvíja ich schopnosti analyzovať a interpretovať náboženské a kultúrne javy, osvojiť si metódy moderovania konfliktov a podporovať dialóg. Študenti získajú komunikačné kompetencie, porozumejú právnym a etickým aspektom mediácie a naučia sa aplikovať teoretické poznatky v praxi. Program kladie dôraz na kritické myslenie a podporu hodnôt tolerancie, rešpektu a sociálnej kohézie. Tento profil mediátora odráža aktuálne štandardy v rôznych krajinách.</p> <p>Schopnosti študenta v čase ukončenia programu: Absolvent bude mať schopnosť analyzovať a interpretovať náboženské a kultúrne javy v spoločenskom kontexte. Osvojí si metódy a techniky mediácie, vrátane efektívnej komunikácie, vyjednávania a riešenia konfliktov. Bude schopný podporovať medzináboženský a medzikultúrny dialóg.</p> <p>Hlavné výstupy vzdelávania rozdeľujeme do troch oblastí:</p> <p>1. Vedomosti - Teoretické základy mediácie: pochopenie základných pojmov a princípov mediácie; znalosť rozličných modelov mediácie (facilitívna, transformačná, evaluačná, naratívna a iné); znalosť mediácie v kontexte riešenia konfliktov</p>
---	--

v rôznych kultúrnych a náboženských prostrediach.

- **Právne a etické aspekty mediácie:** znalosť právnych rámcov mediácie; znalosť etických štandardov; pochopenie úlohy mediátora vo vzťahu k právnemu systému.

- **Kultúrna citlivosť:** pochopenie vplyvu kultúry na konflikty a ich riešenie; znalosť techník na riešenie konfliktov v multikultúrnych prostrediach; pochopenie rozdielov medzi náboženskými a kultúrnymi systémami.

- **Sociálne a politické kontexty:** pochopenie sociálnych, politických a ekonomických faktorov ovplyvňujúcich náboženskú a kultúrnu interakcie.

2. Zručnosti:

- **Komunikačné zručnosti:** aktívne počúvanie, parafrázovanie a reflexia obsahu a emócií diskusného partnera; efektívne kladenie otázok; schopnosť moderovať rozhovor a podporovať otvorenú diskusiu medzi stranami.

- **Zvládanie emócií a stresu:** schopnosť identifikovať a riadiť emocionálne napätie; zručnosti pri zmierňovaní eskalácie konfliktu; vedenie strán sporu ku konštruktívnemu riešeniu.

- **Analytické a strategické myslenie:** schopnosť analyzovať konflikt, identifikovať kľúčové problémy a stanoviská; znalosť metodiky riešenia konfliktov prostredníctvom mediácie; využitie kreatívnych techník na hľadanie spoločných riešení.

- **Facilitácia a riadenie procesu:** schopnosť udržať neutrálne postavenie a riadiť mediáciu; vedenie strán k vzájomnému porozumeniu a dohode; efektívne riadenie dynamiky skupiny a postupnosti jednotlivých krokov.

3. Kompetencie:

- **Nezávislosť a nestrannosť:** schopnosť pôsobiť nezávisle a nestranne v procese mediácie, bez uprednostňovania ktorejkoľvek strany; udržiavanie profesionálnych hraníc a dôvernosti.

- **Multidisciplinárne chápanie konfliktov:** integrácia poznatkov z filozofie, psychológie, práva a teológie; schopnosť aplikovať rôzne prístupy podľa potrieb konkrétneho konfliktu (napr. rodinné, pracovné, komunitné spory).

	<p>- Adaptabilita a flexibilita: schopnosť prispôbiť sa meniacim sa potrebám procesu mediácie; rýchle a efektívne riešenie neočakávaných výziev.</p> <p>- Tvorba dohôd: schopnosť efektívne viesť strany k dohodám, ktoré sú realistické, udržateľné a vyvážené; zabezpečenie toho, aby všetky strany rozumeli dohode a boli s ňou spokojné.</p>
<p>Povolanie, na výkon ktorých je absolvent v čase absolvovania štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov:</p>	<p>Nasledovné povolania sú identifikované podľa Štatistickej klasifikácie zamestnaní:</p> <p>3411002 Mediátor</p> <p>Mediátor je odborník, ktorý pomáha stranám v konflikte dosiahnuť vzájomne prijateľné riešenie prostredníctvom facilitácie komunikácie a hľadania spoločných záujmov. V kontexte náboženskej a kultúrnej mediácie sa zameriava na riešenie sporov vznikajúcich z kultúrnych rozdielov, náboženských nezhôd či etnických napätí.</p> <p>Potenciál uplatnenia: rastúci dopyt po mediácii v multikultúrnych spoločnostiach s cieľom predchádzať konfliktom a podporovať sociálnu súdržnosť; práca v štátnych inštitúciách, súdoch, komunitných centrách alebo ako nezávislý mediátor; zapojenie do medzinárodných organizácií a projektov zameraných na riešenie konfliktov.</p>

2359007 Lektor mäkkých zručností

Lektor mäkkých zručností vzdeláva jednotlivcov a skupiny v oblastiach ako efektívna komunikácia, tímová práca, riešenie konfliktov a interkultúrna kompetencia. Absolvent je schopný vytvárať a realizovať tréningové programy zamerané na rozvoj osobnostných a sociálnych schopností potrebných v multikultúrnom prostredí.

Potenciál uplatnenia: vzdelávacie a tréningové centrá hľadajúce odborníkov na rozvoj mäkkých zručností; korporácie a organizácie potrebujú lektorov pre interné školenia zamestnancov v oblasti rôznorodosti a inklúzie; možnosť práce ako konzultant pre rôzne inštitúcie zamerané na osobnostný rozvoj.

3253001 Komunitný pracovník

Komunitný pracovník pôsobí priamo v komunitách, kde podporuje sociálnu integráciu, rozvoj komunity a riešenie lokálnych problémov. Absolvent je pripravený pracovať s rôznorodými skupinami, organizovať komunitné aktivity a projekty, ktoré posilňujú sociálnu súdržnosť a inklúziu.

Potenciál uplatnenia: neziskové organizácie a občianske združenia potrebujú komunitných pracovníkov pre realizáciu svojich programov; miestne samosprávy a sociálne služby zamestnávajú odborníkov na prácu v teréne s cieľom zlepšiť kvalitu života obyvateľov; projekty zamerané na integráciu menšín a migrantov vyžadujú skúsených komunitných pracovníkov.

2630000 Špecialisti v spoločenských vedách a religionistike

Špecialisti v spoločenských vedách a religionistike sa venujú výskumu, analýze a interpretácii spoločenských, kultúrnych a náboženských javov. Absolvent je schopný vykonávať výskum, podieľať sa na akademických projektoch a prispievať k hlbšiemu porozumeniu spoločenských procesov.

Potenciál uplatnenia: akademické pôsobenie na univerzitách a výskumných inštitúciách; think-tanky a výskumné centrá hľadajú odborníkov na analýzu spoločenských trendov; konzultantské

	<p>služby pre vládu, médiá a organizácie v oblastiach kultúrnej politiky a medzináboženského dialógu.</p> <p>2424000 Špecialista pre oblasť vzdelávania a rozvoja ľudských zdrojov Špecialista pre vzdelávanie a rozvoj ľudských zdrojov plánuje a implementuje stratégie na zlepšenie výkonu a spokojnosti zamestnancov. Absolvent je schopný vytvárať vzdelávacie programy zamerané na interkultúrnu komunikáciu, diverzitu a inklúziu, čím prispieva k pozitívnej firemnej kultúre.</p> <p>Potenciál uplatnenia: personálne oddelenia korporácií potrebujú odborníkov na rozvoj zamestnancov v medzinárodnom prostredí; vzdelávacie a poradenské spoločnosti hľadajú špecialistov na tréningy a workshopy; medzinárodné organizácie a inštitúcie vyžadujú profesionálov schopných implementovať programy pre prácu v interkulturálnom prostredí.</p>
<p>Relevantné externé zainteresované strany, ktoré poskytli vyjadrenie alebo súhlasné stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Univerzitné pastoračné centrum (UPeCe) Bratislava (V zastúpení ThLic. Mgr. Igor Král SVD, PhD. štatutárny zástupca) - Domka - Združenie saleziánkej mládeže (V zastúpení: Mgr. Stanislav Hurbanič SDB) - Rímskokatolícka cirkev, Farnosť Panny Márie Pomocnice kresťanov, Bratislava (V zastúpení Mgr. Marián Husár SDB) - Rímskokatolícka cirkev, Farnosť Devínska Nová ves (V zastúpení ICLic. Andrej Kalamen, farár) - Rímskokatolícka cirkev, Farnosť Leopoldov (V zastúpení ThLic. PaedDr. Patrik Bacigál, farár)

3. Uplatniteľnosť	
<p>Hodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu:</p>	<p>Keďže ide o nový študijný program, hodnotenie uplatniteľnosti jeho absolventov zatiaľ nebolo možné vykonať. Potenciál programu však spočíva v tom, že reflektuje aktuálne požiadavky trhu práce a potreby zamestnávateľov v rôznych oblastiach, napr. kultúre, justícii, vzdelávaní, riadení ľudských zdrojov, cirkevných organizáciách atď.</p> <p>Absolventi získajú potrebné vedomosti, zručnosti a kompetencie prostredníctvom odbornej praxe v relevantných organizáciách,</p>

	<p>komunitných centrách a farnostiach, kde sa oboznáma s príkladmi dobrej praxe. Tým sa zvyšuje ich adaptabilita a uplatniteľnosť na dynamicky sa vyvíjajúcom trhu práce, buduje sa ich profesijná identita a flexibilita.</p> <p>Príklady oblastí uplatnenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vzdelávanie a školstvo: Mediátori môžu pomôcť pri riešení konfliktov medzi rôznymi kultúrnymi a náboženskými skupinami na školách a univerzitách. Ich úloha zahŕňa facilitáciu dialógu, podporu vzájomného porozumenia a vytváranie inkluzívneho prostredia. - Verejná správa a politika: Kultúrni a náboženský mediátori sú potrební pri riešení sporov v rámci komunitných alebo politických štruktúr, kde môžu viesť rozhovory medzi rôznymi stranami, aby sa predišlo eskalácii konfliktov a aby sa podporila súdržnosť. - Náboženské komunity: Mnoho sporov v rámci náboženských komunít si vyžaduje mediátora s pochopením vierovyznaní a ich hodnotových systémov. Tento prístup je efektívny pri riešení sporov medzi rôznymi náboženskými skupinami. - Zdravotníctvo a sociálne služby: Mediátori s náboženským a kultúrnym zameraním môžu pomáhať v zdravotníctve, kde často dochádza ku konfliktom medzi pacientmi, rodinami a zdravotníckymi pracovníkmi na základe rozdielov v hodnotách a svetonázoroch. Ich schopnosť riešiť takéto konflikty pomáha zachovať dôstojnosť a rešpekt pre všetky zúčastnené strany. - Právo a súdne systémy: Mediátori môžu pôsobiť pri riešení náboženských sporov mimo tradičných súdnych systémov, kde pomáhajú stranám dosiahnuť dohodu na základe ich spoločných hodnôt a presvedčení. Táto mediácia často ponúka viac alternatívne (individualizované) riešenie než formálny právny proces.
Úspešní absolventi študijného programu:	Keďže sa jedná o doposiaľ nerealizovaný študijný program, údaje o úspešnom uplatnení nie sú k dispozícii.
Hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi (spätná väzba):	Keďže sa jedná o doposiaľ nerealizovaný študijný program nebolo možné získať a uviesť spätnú väzbu od zamestnávateľov.

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe:	Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania Trnavskej univerzity v Trnave: vnutorny-system-kvality-tu_schvaleny-vr-tu_november-2021_0.pdf (truni.sk) Pravidlá tvorby, úpravy, schvaľovania a hodnotenia kvality študijných programov Trnavskej univerzity v Trnave: studijne-programy_pravidla-tu.pdf (truni.sk)
Odporúčaný študijný plán	OŠP Náboženská a kultúrna mediácia
Počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia a ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátane	180
Podmienky pripustenia na štátne skúšky:	Podmienkou účasti na štátnej skúške je úspešné absolvovanie všetkých predpísaných študijných povinností daného študijného programu.
Pravidlá na opakovanie štúdia:	
Pravidlá na predĺženie a prerušenie štúdia:	
Podmienky absolvovania jednotlivých častí študijného programu a postup študenta v študijnom programe v štruktúre:	
- počet kreditov za povinné predmety potrebných na riadne skončenie	166

štúdia/ ukončenie časti	
- počet kreditov za povinne voliteľné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia,	8
- počet kreditov za výberové predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia,	
- počet kreditov potrebných na skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia za spoločný základ a za príslušnú aprobáciu, ak ide o učiteľský kombinačný študijný program, alebo prekladateľský kombinačný študijný program,	180
- počet kreditov za záverečnú prácu a obhajobu záverečnej práce potrebných na riadne skončenie štúdia,	6
- počet kreditov za odbornú prax potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia,	30

<p>- počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia za projektovú prácu s uvedením príslušných predmetov v inžinierskych študijných programoch,</p>	<p>Nejde o inžiniersky ŠP.</p>
<p>- počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia za umelecké výkony okrem záverečnej práce v umeleckých študijných programoch.</p>	<p>Nejde o umelecky orientovaný ŠP</p>
<p>Pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu:</p>	<p>Podmienky a pravidlá pre úspešný priebeh štúdia a jeho absolvovanie, podmienky pre absolvovanie štátnych skúšok, ako aj ďalšie podmienky a pravidlá pre riešenie situácií súvisiacich so štúdiom sú zadané v študijných poriadkoch <u>Trnavskej univerzity v Trnave</u> a <u>Teologickej fakulty TU</u>.</p>
<p>Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia:</p>	<p>Podmienky a pravidlá pre uznanie výsledkov predchádzajúceho štúdia sú zadané v študijných poriadkoch <u>Trnavskej univerzity v Trnave</u> a <u>Teologickej fakulty TU</u>.</p>
<p>Zoznam tém záverečných prác študijného programu:</p>	<p>Keďže ide o nový študijný program, témy záverečných prác budú zverejnené v prvom roku realizácie študijného programu.</p>
<p>Pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe</p>	<p>Pravidlá sú zadané v študijných poriadkoch <u>Trnavskej univerzity v Trnave</u> a <u>Teologickej fakulty TU</u>. Taktiež sú súčasťou <u>Smernice rektora Trnavskej univerzity v Trnave o bibliografickej registrácii, kontrole originality, sprístupňovaní, uchovávaní a základných náležitostiach záverečných, rigorózných a habilitačných prác.</u></p>

<p>a hodnotení záverečných prác v študijnom programe:</p>	
<p>Možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov:</p>	<p>Študent môže v rámci programu ERASMUS+ absolvovať pobyt v zahraničí a to v trvaní minimálne 3 mesiace, avšak maximálne 12 mesiacov za každý stupeň štúdia (bakalársky, magisterský, doktorandský). Účastníci študentských mobilit: sú študenti vo všetkých stupňoch štúdia (interní aj externí), zapísaní na celé štúdium na univerzite. Výber účastníkov prebieha na úrovni jednotlivých fakúlt TU. Všetky požiadavky a priority týkajúce sa výberu musia byť jasne stanovené, zdokumentované a dostupné všetkým záujemcom o mobilitu. Z každého výberového konania sú vykonávané zápisy, ktorý musí byť k dispozícii k nahliadnutiu pri kontrolách. Vybraní študenti musia mať pred odchodom podpísanú zmluvu o štúdiu, v ktorej sa uvádza program štúdia alebo stáže, na ktorom sa zúčastnia. Zmluva musí byť odsúhlasená a podpísaná študentom a obidvoma inštitúciami –vysielajúcou aj prijímajúcou vysokou školou, a to pred odchodom na študijný pobyt. Študent je povinný v zmysle ECTS získať minimálne 30 kreditov za semester. Na účely Zmluvy o poskytnutí finančnej podpory je študent povinný na mobilitu získať minimálne 15 kreditov. Podrobné podmienky týkajúce sa mobility študentov upravuje smernica rektora Trnavskej univerzity v Trnave č.2/2020 o realizácii program Erasmus + na Trnavskej univerzite v Trnave, prístupná na: https://www.truni.sk/sites/default/files/zo/smernica_c.2_2020_o_realizacii_programu_erasmus.pdf Uzatvorením zmluvy o štúdiu sa vysielajúca a prijímajúca inštitúcia zaväzujú k plnohodnotnému uznaniu kreditov po vykonaní požadovanej práce študenta na inej vysokej škole v rozsahu dohodnutom v zmluve o štúdiu a adekvátnom hodnotení dosiahnutých edukačných výstupov vo výpise výsledkov štúdia vydaného inou vysokou školou. Študijné oddelenie príslušnej fakulty vysielajúcej vysokoškolskej inštitúcie je povinné započítať outgoing študentovi štúdium na základe predloženia potvrdenia o uznaní štúdia v zahraničí. Uznávanie výsledkov štúdia upravuje Smernica rektora č. 10/2006 „O uznávaní výsledkov štúdia v zahraničí, dostupná na: https://www.truni.sk/sites/default/files/zo/10_2006_tu_uznavanie_studia.pdf</p>
<p>Pravidlá dodržiavania akademickjej etiky a vyvodzovania dôsledkov:</p>	<p>Na TU je ustanovená Etická komisia, ktorá rieši otázky a problémy týkajúce sa dodržiavania akademickjej etiky zo strany zamestnancov aj študentov. Relevantné informácie súvisiace s Etickou komisiou a jej pôsobnosťou sú zverejnené na webovom sídle univerzity: https://www.truni.sk/sites/default/files/rektor/3_2015_eticky_kodex-tu-final-1.pdf Fakulta poskytuje informácie o akademickjej etike v rámci predmetu Bakalársky seminár 1.</p> <p>Čl. 6 Vyhlášky rektora č. 3/2015 Etického kódexu Trnavskej univerzity v Trnave, bola zriadená Etická komisia Trnavskej univerzity v Trnave ktorá je stálym poradným orgánom rektora univerzity. V súlade s Etickým kódexom Trnavskej univerzity v Trnave prerokováva najmä podnety súvisiace s porušením Etického kódexu Trnavskej univerzity v Trnave a tiež žiadosti o posúdenie etických aspektov výskumných a iných projektov. Podnet na prerokovanie sa podáva písomne prostredníctvom podateľne Trnavskej univerzity v Trnave na adresu predsedu komisie alebo elektronicky na jeho e-mailovú adresu.</p>

<p>Postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami:</p>	<p>Univerzita zabezpečuje plnohodnotné štúdium pre študentov so špecifickými potrebami vytváraním primeraných úprav a podporných služieb. Univerzitný koordinátor spolu s fakultnými koordinátormi iniciujú nasledujúce aktivity: identifikácia študentov so špecifickými potrebami; zabezpečenie informovanosti a poradenstva pre študentov so špecifickými potrebami; vytváranie vhodných podmienok pre využívanie služieb všetkých súčastí Centra podpory študentov (psychologické a právne poradenstvo, športové aktivity); vzdelávanie učiteľov, zamestnancov a študentov Trnavskej univerzity s cieľom získania správneho prístupu k študentov so špecifickými potrebami; spolupráca so študijnými oddeleniami fakúlt v súvislosti s prijímacím konaním pre študentov so špecifickými potrebami; zabezpečenie prednostného ubytovania pre študentov so špecifickými potrebami v bezbariérových priestoroch; nadväzovanie kontaktov s inými organizáciami, ktoré sú pre študentov nápomocné; zabezpečenie kompenzačných pomôcok (čítacie lupy, polohovacie lehátko, načúvacie prístroje, atď.). Fakultným koordinátorom pre študentov so špecifickými potrebami je <u>ThDr. Ing. Milan Urbančok, PhD.</u> Všetky procesy získania a využívania statusu sa riadia <u>Smernicou rektora Trnavskej univerzity v Trnave č. 17/2013 o podpore študentov a uchádzačov o štúdium so špecifickými potrebami a o pôsobnosti koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami.</u></p>
<p>Postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta:</p>	<p>V prípade podnetov a odvolaní súvisiacich so štúdiom, hodnotením svojich výsledkov má študent možnosť podať písomný podnet. V prípade záujmu o absolvovanie komisionálnej skúšky sa postupuje v súlade so <u>Študijným poriadkom TF TU.</u></p>

5. Informačné listy predmetov študijného programu

Link na ILP:	Bude doplnený po nahratí súborov na úložisko.
--------------	---

6. Aktuálny harmonogram akademického roka

Link na aktuálny harmonogram:	
Link na aktuálny rozvrh:	Keďže ide o nový študijný program, rozvrh hodín bude vytvorený v dostatočnom predstihu pred otvorením príslušného akademického roku.

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

Osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu (s uvedením funkcie a kontaktu):	prof. PhDr. Miroslav Karaba, PhD. Katedra kresťanskej filozofie miroslav.karaba@truni.sk
Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu:	doc. Mgr. Lukáš Jeník, PhD. PhDr. Mgr. Peter Hunčaga, PhD., univer. docent Ing. Mária Spišiaková, PhD. (odborníčka z praxe) ThDr. Ing. Milan Urbančok, PhD. (odborník z praxe)

Vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu:	VUPCH Karaba, VUPCH Jeník, VUPCH Hunčaga, VUPCH Spišiaková, VUPCH Urbančok
Zoznam školiteľov záverečných prác s priradením k témam (s uvedením kontaktov):	prof. PhDr. Miroslav Karaba, PhD. doc. Mgr. Lukáš Jeník, PhD. PhDr. Mgr. Peter Hunčaga, PhD., univer. docent Ing. Mária Spišiaková, PhD. ThDr. Ing. Milan Urbančok, PhD.
Vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky školiteľov záverečných prác:	VUPCH Karaba, VUPCH Jeník, VUPCH Hunčaga, VUPCH Spišiaková, VUPCH Urbančok, VUPCH Žuffa,
Zástupcovia študentov, ktorí zastupujú záujmy študentov študijného programu (meno a kontakt):	Samuel Kravec (samuel.kravec@tvu.sk) Zuzana Potfaj Havierová (ZuzanaPotfajHavierova@tvu.sk)
Študijný poradca študijného programu (s uvedením kontaktu a s informáciou o prístupe k poradenstvu a o rozvrhu konzultácií).	ThDr. Mgr. Lucia Hidvéghyová, PhD. (lucia.hidveghyova@truni.sk) poradcovia Teologická fakulta (tftu.sk)
Iný podporný personál študijného programu – priradený študijný referent, kariérny poradca, administratíva, ubytovací referát a podobne (s kontaktami).	Fakultný kariérový poradca: Ing. Mária Spišiaková, PhD. (maria.spisiakova@truni.sk) Fakultný poradca pre mobilitu: Mgr. Martin Šarkan, PhD. (martin.sarkan@truni.sk) Študijný referent: PhDr. Ľubomíra Žaloudková (lubomira.zaloudkova@truni.sk)

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

Zoznam a charakteristika učební študijného programu a ich technického vybavenia s priradením k výstupom vzdelávania a predmetu (laboratóriá, projektové a umelecké štúdiá, ateliéry, dielne, tlmočnicke kabíny, kliniky, kňazské semináre, vedecké a technologické parky, technologické inkubátory, školské podniky, strediská praxe, cvičné školy, učebno-výcvikové zariadenia, športové haly, plavárne, športoviská).	Študijný program je po priestorovej stránke plne pokrytý miestnosťami na výučbu v budove fakulty, pričom 2 miestnosti sú kompletne vybavené audiovizuálnou technikou umožňujúcou výrobu dištančného vzdelávania formou TV prenosu. Pri plánovaní rozvrhu výučby programu bude dávaný dôraz na zladenie s rozvrhmi ďalších študijných programov tak, aby si programy vzájomne priestorovo nekonkurovali. Najefektívnejším riešením je naplánovanie rozvrhu v blokovej forme mimo výučby programu teológie realizovaného v neblokovej výučbe. Priestorová kapacita fakulty umožňuje súbežné blokové vyučovanie plánovaného programu s existujúcim programom Counseling. Realizácie študijného programu je po materiálnej stránke zabezpečená osobnými počítačmi typu desktop v počte 50ks: každá katedra obsahuje minimálne 2 osobné počítače typu desktop, osobné počítače typu notebook - 15ks. K dispozícii sú Multifunkčné sieťové zariadenia - 10ks. Pedagogická činnosť je
---	---

	<p>umožnená aj vďaka vybavenosti dataprojektormi v počte 10ks.</p>
<p>Charakteristika informačného zabezpečenia študijného programu (prístup k študijnej literatúre podľa informačných listov predmetov), prístup k informačným databázam a ďalším informačným zdrojom, informačným technológiám a podobne).</p>	<p>Prístup k študijnej literatúre Fakultná knižnica Teologickej fakulty poskytuje svoje služby najmä vedeckopedagogickým pracovníkom TF TU, študentom všetkých foriem štúdia na TF TU a odbornej verejnosti. Profilácia knižničného fondu súvisí s výučbovými predmetmi TF TU a jeho hlavnú časť tvorí literatúra z oblasti filozofie a teológie. Stav knižničného fondu k 31. 12. 2023 bol 47 787 knižničných jednotiek (knihy, viazané periodiká, kvalifikačné práce). Knižnica odoberá 26 titulov periodík. Všetky dokumenty sú spracované v automatizovanom knižnično-informačnom systéme Dawinci Doplňovanie knižničného fondu prebieha na základe objednávok katedier čím sa garantuje kvalitná akvizícia podľa odborov. Okrem kúpy sú cenným zdrojom prírastkov aj dary a výmena publikácií s domácimi a zahraničnými inštitúciami. Výpožičné služby patria k základným službám knižnice. Používatelia majú k dispozícii otvorený knižničný fond v študovni s 18 študijnými miestami a so 5 počítačmi. Samozrejmosťou je aj bezdrôtové pripojenie na internet s vlastnými notebookmi. Na požiadanie vypracujeme rešerše z bibliografických, citačných a plnotextových databáz. Vďaka projektu NISPEZ má TF TU prístup k databázam Scopus, SpringerLink, Web of Science (Conference Proceedings, Current Contents Connect, Essential Science Indicators, Journal Citation Reports), Wiley Online Library. Na základe predplatného UK TU v Trnave máme prístup aj ku kolekciam ProQuest Ebook Central, ProQuest One Academic, JSTOR (Art & Sciences Complement, Art & Sciences II), Central and Eastern European Online Library a Mediae Latinitatis Lexicon Minus Online. K technickému vybaveniu knižnice patrí prístroj Freedom scientific Topaz XL HD na zväčšovanie písma pre slabozrakých čitateľov a skener.</p> <p>Informačné technológie Realizácii študijného programu napomáha aj informačné zabezpečenie v podobe pripojenie do siete SANET 1 Gbit/s. Fakulta je vybavená štruktúrovanou kabelážou kategórie CAT6A. Fakulta je vybavená telefónnou ústredňou na báze VOIP postavenou na Open Source software.</p>

<p>Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania uplatňovaná v študijnom programe s priradením k predmetom. Prístupy, manuály e-learningových portálov. Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie.</p>	<p>Všetky predmety navrhovaného OŠP okrem praxe a praktického nácviku budú realizované kombinovanou metódou v nasledovnom pomere prezenčnej a dištančnej výuky: prezenčné vyučovacie jednotky bude prebiehať dva týždne počas semestra (spravidla prvý a siedmy týždeň). Ostatné vyučovacie jednotky sa budú realizovať dištančnou on-line formou. Všetky potrebné informácie a materiály potrebné k absolvovaniu jednotlivých predmetov budú prístupné v univerzitnom informačnom systéme.</p>
<p>Partneri vysokej školy pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie.</p>	<p>Na realizácii študijného programu sa podieľajú rehoľné a cirkevné inštitúcie. Zahraničná spolupráca bude uskutočňovaná cez <u>Katedru kultúrnych a náboženských štúdií na Univerzite v Hradci Králové</u>.</p>
<p>Charakteristika na možnosti sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského využitia.</p>	<p>Za účelom zvyšovania kvality podpory študentov a študentského života bolo na univerzitnej úrovni zriadené <u>Centrum podpory študentov</u>.</p>
<p>Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (s uvedením kontaktov), pokyny na prihlasovanie, pravidlá uznávania tohto vzdelávania.</p>	<p>Študent môže v rámci programu ERASMUS+ absolvovať pobyt v zahraničí a to v dĺžke od 3 do 12 mesiacov za každý stupeň štúdia. Výber účastníkov prebieha na úrovni fakulty. Z každého výberového konania sú vyhotovené zápisnice, ktorý sú k dispozícii na nahliadnutie. Vybraní študenti musia mať pred odchodom podpísanú zmluvu o štúdiu, v ktorej sa uvádza program štúdia alebo stáže, na ktorom sa zúčastnia. Zmluva musí byť odsúhlasená a podpísaná študentom a obidvoma inštitúciami - vysielajúcou aj prijímajúcou vysokou školou, a to pred odchodom na študijný pobyt. Študent je povinný v zmysle ECTS získať minimálne 30 kreditov za semester. Na účely Zmluvy o poskytnutí finančnej podpory je študent povinný na mobilite získať minimálne 15 kreditov. Podrobné podmienky týkajúce sa mobility študentov upravuje <u>Smernica rektora Trnavskej univerzity v Trnave č.2/2020 o realizácii program Erasmus+ na Trnavskej univerzite v Trnave</u>. Uzatvorením zmluvy o štúdiu sa vysielajúca a prijímajúca inštitúcia zaväzujú k plnohodnotnému uznaniu kreditov po vykonaní požadovanej práce študenta na inej vysokej škole v rozsahu dohodnutom v zmluve o štúdiu a adekvátnom hodnotení dosiahnutých edukačných výstupov vo výpise výsledkov</p>

štúdiá vydaného inou vysokou školou.
Uznávanie výsledkov štúdiá upravuje Smernica rektora č. 10/2006 O uznávaní výsledkov štúdiá v zahraničí.

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium.

Základnou podmienkou prijatia na bakalárske štúdium profesijného študijného programu je získanie úplného stredného vzdelania alebo úplného stredného odborného vzdelania. Splnenie základných podmienok sa overuje na základe uchádzačom predložených originálov dokladov alebo ich kópií overených notárom. Administratívny poplatok spojený s organizačným zabezpečením prijímacieho konania stanovuje fakulta v zmysle § 92 ods. 7. Zákona 131/2002 Z. z. o vysokých školách. Ďalšou podmienkou prijatia uchádzača na študijné programy uskutočňované na fakulte sú kvality vyžadované všeobecne záväznými cirkevnými predpismi.

Postupy prijímania na štúdium.

Prijímacie konanie sa pre uchádzača o štúdium začína dňom doručenia jeho písomnej prihlášky na štúdium na fakulte, ktorá uskutočňuje príslušný študijný program. Prihláška musí byť doručená v termíne určenom fakultou. Dekan môže prijať uchádzača len na štúdium akreditovaných študijných programov uskutočňovaných na fakulte. Spôsob stanovenia počtu prijímaných na štúdium príslušného študijného programu ustanovuje dekan po prerokovaní v kolégiu dekana. O prijatí uchádzača na štúdium študijného programu rozhoduje dekan fakulty. Postup pri preskúmaní rozhodnutia o neprijatí na štúdium upravuje zákon. Administratívny poplatok spojený s organizačným zabezpečením prijímacieho konania stanovuje fakulta v zmysle § 92 ods. 7. Zákona 131/2002 Z. z. o vysokých školách. Fakulta môže určiť na prijatie na štúdium jednotlivých študijných programov ďalšie podmienky s cieľom zabezpečiť, aby sa na štúdium prijali uchádzači s potrebnými schopnosťami a predpokladmi. Ďalšie podmienky prijatia na štúdium schvaľuje na návrh dekana akademický senát fakulty. Ďalšou podmienkou prijatia uchádzača na študijné programy uskutočňované na fakulte sú kvality vyžadované všeobecne záväznými cirkevnými predpismi.

	Podmienky prijatia na štúdium a spôsob jeho overovania sú platné pre rozhodovanie v priebehu celého prijímacieho konania v príslušnom akademickom roku, vrátane odvolacieho konania, a nemožno ich v jeho priebehu meniť. Fakulta zverejní včas lehotu na podanie prihlášok na štúdium, podmienky prijatia, termín a spôsob overovania ich splnenia, a ak je súčasťou overovania schopnosti na štúdium prijímacia skúška, aj formu a rámcový obsah skúšky a spôsob vyhodnocovania jej výsledkov. Rovnakým spôsobom fakulta zverejní aj informáciu o počte uchádzačov, ktorých plánuje prijať na štúdium príslušného študijného programu
Výsledky prijímacieho konania za posledné obdobie.	Keďže ide o nový študijný program, prijímacie konanie ešte neprebehlo.

10. Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania	
Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu.	Keďže sa jedná o návrh nového študijného programu, ktorý nebol doposiaľ realizovaný, získavanie spätnej väzby na kvalitu poskytovaného vzdelávania v rámci tohoto programu neprebehla. Teologická fakulta Trnavskej univerzity má vypracovaný systém monitorovania spätnej väzby od študentov ako aj absolventov v rámci systému zabezpečovania kvality. V informačnom systéme MAIS sa po každom semestri sprístupní <u>anketa hodnotenia kvality realizácie jednotlivých predmetov</u> zo strany študentov. Anonymizované výsledky sa zverejňujú na webovej stránke fakulty spolu so zverejnením opatrení zavedených katedrami zodpovedajúcimi za realizáciu jednotlivých programov v reakcii na takto získanú spätnú väzbu.
Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovania kvality študijného programu.	Získavanie spätnej väzby k predkladanému študijnému sa zatiaľ neuskutočnilo.
Výsledky spätnej väzby absolventov a súvisiace opatrenia na zvyšovania kvality študijného programu.	Získavanie spätnej väzby k predkladanému študijnému sa zatiaľ neuskutočnilo.

Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu (napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne).	Okrem všetkých vyššie uvedených vnútorných predpisov, sú priebežne dopĺňané oznamy týkajúce sa študentských záležitostí na webovej stránke fakulty v sekcii <u>študent</u> .
---	--